

金沢星稜大学附属星稜幼稚園 事務職員公募要項

(H29年4月より認定こども園に変更予定)

- 1 任用職種 短時間職員
- 2 主な業務 事務一般及び保育補助
- 3 勤務地 金沢星稜大学附属星稜幼稚園（石川県金沢市御所町寅 27 番地）
- 4 任用期間 平成 29 年 4 月 1 日～平成 30 年 3 月 31 日 *更新することがある。
- 5 応募資格
 1. 幼稚園教諭免許状又は保育士資格を有する方が望ましい。
 2. 意欲をもって業務に取り組み、協力的に業務を推進できる方。
 3. 事務の経験を有する方が望ましい。
- 6 給与 時給 900 円～1,000 円（免許状及び資格の有無、経験年数等による）
通勤手当支給（週の勤務時間により、健康保険・年金、雇用・労災保険加入）
- 7 勤務時間及び募集人員
8：30～15：30（休憩 45 分）週 5 日 1 名
*勤務時間については相談に応じます。勤務時間を超えて勤務することがあります。
- 8 休日 土、日、祝日、創立記念日（10 月 5 日）、年末年始（12 月 28 日～1 月 4 日）、夏期
休暇（8 月 13 日～16 日）、ほか幼稚園で定める休園日
*休日に勤務することがあります。
- 9 退職金 なし
- 10 応募締切 平成 28 年 10 月 18 日（火）（必着）
- 11 提出書類
 1. 履歴書（別紙様式によること）
 2. 職務経歴書（別紙様式によること）
 3. 幼稚園教諭、保育士等の資格を有する場合は、これを証明する書類の写し
*別紙様式は、学校法人稲置学園ホームページ（<http://www.seiryo.jp/>）より
ダウンロードしてください。
*応募者の方より取得した個人情報については、採用手続のみに使用いたします。
なお、提出いただいた書類等は返却いたしません。
- 提出先 〒920-8620 石川県金沢市御所町丑 10 番地 1
学校法人稲置学園 法人事務部人事課「職員採用係」宛
*郵送：封筒には「幼稚園事務職員応募書類在中」と朱書し、書留にて送付して
ください。
- 12 問合せ 学校法人稲置学園 法人事務部人事課 上田又は小門
TEL：076-253-3816 メール：jinji@seiryo.jp
- 13 審査 一次審査（書類審査）、二次審査（面接 10 月下旬から随時実施予定）
一次審査の合格者に対し、二次審査を実施します。交通費は自己負担となります。