

稲置学園施設使用申込書

学校法人 稲置学園 御中

〒
 住所
 団体名
 代表者名 ⑩
 担当者名
 (電話)

貴学園の施設を使用したく、次のとおり申し込みます。

施設・ 講義室名	大学短大・中学高校・講堂・総合運動場・〔 〕	
使用目的		人数 人
日 時	平成 年 月 日 () 時 分から 時 分まで	
備 品		

上記使用の前日に準備のため使用を希望する場合 (大学本館のみ)

日 時	平成 年 月 日 () 時 分から 時 分まで	
講義室名		

- [注] 1. 取得した個人情報につきましては、施設貸出または緊急時の連絡以外には使用いたしません。
 2. 事前準備は、授業又は補講等によりご希望の時間に行えない場合があります。使用の約1週間前にお
 問い合わせください。
 3. 備品は、ご希望に添えない場合がありますので、ご了承ください。

承 諾 書

申し込みのあった、施設の使用を承諾いたします。

学校法人 稲 置 学 園